



فرم درخواست رزرو اسکان در ایام نوروز ۱۳۹۳

مهمانسرای دانشگاه صنعتی اصفهان

اینجانب عضو هیأت علمی □ کارمند □ دانشگاه
به همراه خانواده به تعداد نفر متقاضی اسکان در مهمانسرای شماره یک □ برای تعداد اتاق ۴ تخته □
تعداد اتاق ۳ تخته □ و یا مهمانسرای شماره دو □ دانشگاه صنعتی اصفهان برای تعداد اتاق ۳ تخته □
تعداد اتاق ۱ تخته □ تاریخ ورود تاریخ خروج به مدت شب
می باشم.

ضمناً نسبت به رعایت شرایط زیر متعهد می گردم.

۱ - ساعت تحویل اتاق: ۳ بعدازظهر

۲ - ساعت تسویه حساب و تخلیه اتاق حداکثر: ۱۰ صبح

۳ - ارائه اصل حواله بانکی و این برگه در زمان اسکان به مهمانسرا الزامی است.

۴ - قبول می نمایم چنانچه پس از واریز وجه و رزرو اتاق تا ۴۸ ساعت قبل از تاریخ اسکان کتباً تقاضای انصراف نمایم
۲۰٪ و کمتر از ۴۸ ساعت ۵۰٪ از کل وجوه واریزی کسر گردد. و در صورت عدم ارسال تقاضای انصراف و عدم استفاده
از امکانات در تاریخ مقرر کل وجه واریزی کسر گردد.

۵ - براساس ماده ۲۰ مقررات فرهنگی، اخلاقی خوابگاهها و مهمانسرا، ظاهر شدن با پوششی که مغایر شئون اسلامی و
عرف دانشگاه باشد در محیط و اماکن عمومی ممنوع است. علیهذا چنانچه اینجانب و میهمانانم در اجرای مفاد آئین نامه،
رعایت مقررات را ننماییم، ضمن عدم پذیرش و اسکان مجدد، مراتب جهت پیگیری به دانشگاه محل کار اینجانب اعلام
گردد.

۶ - در صورت عدم امضاء و مهر این فرم توسط دانشگاه مربوطه (امور رفاهی) ترتیب اثری داده نخواهد شد.

۷ - پذیرش همکاران جهت استفاده از مهمانسرا به صورت مجردی (بدون خانواده) امکان پذیر نمی باشد.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

امضاء:

شماره تلفن همراه:

تاریخ:.....

شماره:.....

مسئول محترم مهمانسرای دانشگاه صنعتی اصفهان

با سلام،

احتراماً، آقای/خانم..... عضو هیأت علمی □ کارمند □ این دانشگاه به همراه نفر از افراد خانواده
جهت اسکان از تاریخ لغایت حضورتان معرف می گردد.

امضاء و مهر امور رفاهی

شرایط اسکان نوروزی در مهمانسرای دانشگاه صنعتی اصفهان

۱ - مهمانسرای شماره یک: دارای اتاق‌های ۳ تخته و ۴ تخته و امکانات عمومی شامل: خواب، حمام و سرویس بهداشتی، یخچال، تلفن، فن کوئل، تلویزیون در اتاقها و دارای آسانسور و سیستم wireless می‌باشد. توجه: مهمانسرای شماره یک در طول سال با هماهنگی قبلی آماده اسکان میهمانان عزیز می‌باشد.

۲ - مهمانسرای شماره دو: دارای اتاق‌های ۳ تخته و ۱ تخته و امکانات عمومی شامل: امکانات خواب، حمام و روشویی، یخچال، شوفاژ و کولر اسپیلیت می‌باشد.

توجه: مهمانسرای شماره دو فاقد آسانسور و سرویسهای بهداشتی آن در هر طبقه به صورت عمومی می‌باشد و از تاریخ ۹۲/۱۲/۲۹ لغایت ۹۳/۱/۱۲ آماده اسکان میهمانان عزیز می‌باشد.

۳ - هر دو مهمانسرا مجهز به دستگاه آبجوش و آبسردکن می‌باشد. طبخ غذا در دو مهمانسرا اکیداً ممنوع می‌باشد. میهمانان عزیز می‌توانند از امکانات رستوران آزاد ۱ و ۲ دانشگاه در مجاورت مهمانسرا با هزینه شخصی استفاده نمایند.

۴ - میهمانان محترم برای رزرو جا باید ابتدا فرم درخواست را از سایت اینترنتی اداره رفاه کارکنان دانشگاه صنعتی اصفهان به آدرس: <http://refah.iut.ac.ir> دریافت و پس از تکمیل در دو نسخه و تأیید آن توسط ستاد رفاهی دانشگاه خود از طریق دورنگار به این دانشگاه ارسال نمایند.

شماره دورنگار ۳۹۱۲۳۲۸ - ۰۳۱۱ شماره تماس ۳۹۱۲۵۷۵ - ۰۳۱۱ (آقای نیک‌سیرت)

۵ - پس از ارسال فرم درخواست توسط متقاضی از طریق دورنگار به این دانشگاه درخواست بررسی و پاسخ به همراه هزینه اسکان حداکثر تا ۲۴ ساعت کاری در سایت اینترنتی اعلام شده قرار می‌گیرد. فرد باید پس از دریافت و مشاهده جواب حداکثر تا ۲۴ ساعت نسبت به واریز مبلغ موردنظر به شماره حساب ۰۱۰۵۸۴۱۵۷۷۰۰۴ بانک ملی ایران به نام دریافت و پرداخت خودگردان دانشگاه صنعتی اصفهان اقدام و فیش واریزی آن را به شماره‌های دورنگار اعلام شده مهمانسرای مورد نظر ارسال نماید. در غیر اینصورت رزرو انجام شده ملغی و بلااثر می‌گردد.

خواهشمند است به منظور پیگیری فرآیند رزرو اسکان خود تنها در روزهای کاری شنبه لغایت چهارشنبه و ساعات اداری (از ساعت ۹ صبح الی ۱۴ بعدازظهر) و صرفاً از طریق وبسایت اعلام شده اقدام و از تماس‌های غیرضروری به علت ترافیک کاری خودداری گردد.

۶ - هزینه اقامت برحسب درخواست متقاضی بوده و رزرو اتاق فقط با ارسال فرم درخواست موجود در سایت اینترنتی و از تاریخ ۹۲/۱۱/۲۶ امکان‌پذیر می‌باشد.

۷ - الویت رزرو برای میهمانان براساس تاریخ ارسال فرم درخواست و در مهلت تعیین شده می‌باشد.

۸ - مبالغ اعلام شده فقط بابت هزینه اسکان می‌باشد.

۹ - میهمانانی که ثبت نام آنها قطعی گردیده است در موقع پذیرش در مهمانسرا اصل فیش واریزی و اصل فرم درخواست اسکان را به همراه مدارک شناسائی (کارت ملی + شناسنامه خود و همراهان) و همچنین کارت شناسایی معتبر از محل کارشان را به همراه داشته باشند در غیر این صورت مهمانسرا از پذیرش آنها معذور خواهد بود.

۱۰ - مهمانسرا از پذیرش میهمانان به طور مجردی (بدون خانواده) معذور می باشد.

۱۱ - در صورت نیاز به ایاب و ذهاب از دانشگاه به سایر نقاط شهر، میهمانان محترم می توانند از تاکسی سرویس دانشگاه با هزینه شخصی استفاده نمایند.

۱۲ - متقاضیان چنانچه پس از واریز وجه و رزرو اتاق تا ۴۸ ساعت قبل از تاریخ اسکان کتباً تقاضای انصراف نمایند ۲۰٪ و کمتر از ۴۸ ساعت ۵۰٪ از کل وجوه واریزی آنان کسر می گردد. و در صورت عدم ارسال تقاضای انصراف و عدم استفاده از امکانات در تاریخ مقرر کل وجه واریزی برداشت می گردد.

جدول هزینه اسکان به ریال

شماره مهمانسرا	نوع اتاق	اتاق ۳ تخته	اتاق ۴ تخته	اتاق یک تخته	هزینه نفرات اضافه برای هر شب
مهمانسرای شماره یک	قیمت برای هر شب	۷۲۰/۰۰۰	۹۶۰/۰۰۰	ندارد	۱۸۰/۰۰۰
مهمانسرای شماره دو		۵۴۰/۰۰۰	ندارد	۲۸۰/۰۰۰	۱۴۰/۰۰۰

توضیحات:

- مهمانسرای شماره یک فقط دارای اتاق های سه تخته و چهار تخته می باشد
- مهمانسرای شماره دو فقط دارای اتاق های سه تخته و یک تخته می باشد

ستاد رفاهی دانشگاه