

"اطلاعیه دانشگاه فردوسی مشهد"

بدینوسیله از کلیه پذیرفته شدگان آزمون استخدامی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دعوت می‌شود از تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۰۴ لغایت ۱۴۰۰/۰۷/۱۲ از ساعت ۰۹:۰۰ الی ۱۲:۰۰ طبق جدول زمانبندی زیر به منظور ارائه مدارک درخواستی به آدرس: خراسان رضوی- مشهد- میدان آزادی- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی - مدیریت امور اداری و رفاهی مراجعه فرمایند. شماره تلفن ۰۵۱۳۸۸۰۲۳۵۹ به منظور راهنمایی بیشتر آماده پاسخگویی به سوالات پذیرفته شدگان می‌باشند. عدم مراجعه و تحویل مدارک در موعد مقرر به منزله انصراف از ادامه روند استخدام تلقی شده و پذیرفته شده آزمون استخدامی حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهد داشت.

ردیف	تاریخ مراجعه	رشته شغلی
۱	۱۴۰۰/۰۷/۰۴	کارشناس آزمایشگاه / کارگاه
۲	۱۴۰۰/۰۷/۰۶	کارشناس برنامه ریزی ۱
۳	۱۴۰۰/۰۷/۰۷	کارشناس امور پژوهشی
۴	۱۴۰۰/۰۷/۱۰	کارشناس ترویج کشاورزی، کارشناس دامپروری، کارشناس اصلاح نباتات و زراعت، کارشناس محیط زیست
۵	۱۴۰۰/۰۷/۱۱	کارشناس حقوقی، حسابدار، کارشناس امور بین‌الملل، مهندسی مکانیک، موزه دار
۶	۱۴۰۰/۰۷/۱۲	افرادى که موفق به ارائه مدارک در روزهای تعیین شده نشده‌اند

مدارک مورد نیاز:

- ✓ عکس ۳×۴ که در سال جاری گرفته شده باشد (۶ قطعه)
- ✓ اصل و کپی دانشنامه یا گواهی موقت تحصیلی یا دانشنامه ممه‌ور به مهر دانشگاه
- ✓ اصل شناسنامه و تصویر آن از تمامی صفحات
- ✓ اصل کارت ملی و تصویر آن (پشت و رو کارت ملی)
- ✓ اصل کارت پایان خدمت نظام وظیفه عمومی و یا معافیت دائم و تصویر آن (ویژه برادران)
- ✓ اصل مدارک و معرفی‌نامه از سازمان بهزیستی (ویژه معلولین)
- ✓ اصل کارت شناسایی ایثارگری و معرفی‌نامه بنیاد شهید و امور ایثارگران یا مراجع ذی‌صلاح (ویژه مشمولین سهمیه ایثارگران)
- ✓ ارائه اصل و تصویر گواهی و مدارک دال بر گذراندن دوره‌های مهارتی مرتبط با رشته تحصیلی
- ✓ ارائه اصل و تصویر مدارک و مستندات علمی و پژوهشی
- ✓ ارائه مدارک و مستندات لازم از مراجع ذی‌ربط، جهت اصلاح حداکثر سن مقرر (براساس تبصره ۲ صفحه ۳ دفترچه آزمون استخدامی - قسمت شرایط عمومی داوطلبان)

توجه: به اطلاع پذیرفته‌شدگان محترم می‌رساند در روز تحویل مدارک ارائه کارنامه قبولی صادره سازمان سنجش الزامی می‌باشد.