

محورهای اولویت دار (موضوعات فراخوان) معاونت اداری و مالی دانشگاه در سال ۱۳۹۱

معاونت اداری و مالی دانشگاه در راستای پرورش اندیشه ها و ارج نهادن به فضایل و تواناییهای کارکنان محترم در محیط کار و همچنین بهبود شرایط کاری و افزایش اثربخشی در سازمان، محورهای اولویت دار خود را در نظام پیشنهادها به شرح زیر اعلام می نماید، لذا از کلیه همکاران محترم تقاضا می گردد به منظور هماهنگ نمودن اهداف فردی و سازمانی، محورهای ذیل را مورد توجه قرار داده و پیشنهادهای خود را پیرامون آن ارسال نمایند.

- ۱- زیباسازی پردیس دانشگاه؛
- ۲- الگوی جایگزین برای الگوی فعلی کشت، به منظور صرفه جویی در مصرف آب؛
- ۳- توسعه و بهبود فضای سبز دانشگاه؛
- ۴- بهبود و ارتقاء کیفیت امور خدماتی و نظافتی دانشگاه؛
- ۵- تبلیغات در سطح پردیس؛
- ۶- خدمات رفاهی به کارکنان (خدمات مرکز رفاهی، ستاد رفاهی، اردوها و...)
- ۷- ساماندهی تردد خودروها در سطح پردیس (پردیس بدون خودرو)؛
- ۸- بهینه سازی منابع انسانی؛
- ۹- بهبود فرآیند خرید کالا؛
- ۱۰- برون سپاری خدمات؛
- ۱۱- تکریم ارباب رجوع؛
- ۱۲- استقرار و توسعه اتوماسیون اداری و کاهش مراسلات و مکاتبات کاغذی در سطح دانشگاه؛
- ۱۳- سلامت اداری؛
- ۱۴- نظام ارزشیابی عملکرد کارکنان؛
- ۱۵- کار راهه (مسیر شغلی) کارکنان؛
- ۱۶- انضباط اداری؛
- ۱۷- جذب سرمایه های وقفی و کمک های مالی خیرین، نهادها و سازمان های فعال در امور خیریه و....

- ۱۸- انجام عملیات زیر بنایی شبکه آب، برق و گاز پردیس دانشگاه؛
- ۱۹- فرهنگ سازی و نهادینه کردن مصرف انرژی در ساختمان‌ها؛
- ۲۰- صرفه جویی در مصرف آب، برق و سیستم سرمایش و گرمایش؛
- ۲۱- جایگزینی سیستم‌های برودتی و حرارتی موجود با سیستم‌های مناسب‌تر؛
- ۲۲- عایق‌بندی ساختمان‌های موجود (به تفکیک هر ساختمان)؛
- ۲۳- سیستم شبکه آب‌رسانی و آبیاری فضای سبز دانشگاه؛
- ۲۴- پیاده‌سازی سیستم BMS جهت بهره‌برداری بهینه از تجهیزات (استخر سرپوشیده و موتورخانه خوابگاه‌ها و برخی دانشکده‌های بزرگ)؛
- ۲۵- بررسی و تحلیل شبکه برق دانشگاه و تجهیزات مربوطه و هماهنگی آن با قراردادهای موجود؛
- ۲۶- تحلیل فضاهای فیزیکی موجود دانشکده‌ها و نوع کاربری آن‌ها؛
- ۲۷- مقایسه تحلیلی کیفیت فضاهای آموزشی (ساختمان‌های دانشکده‌ها) از نظر رعایت تناسب استاد و شاگرد؛
- ۲۸- وصول مطالبات از دانشجویان مستکف؛
- ۲۹- برخورد با هرگونه جعل اسناد و مدارک دانشگاهی؛
- ۳۰- ساماندهی قراردادهای دانشگاه؛
- ۳۱- اخذ تعهدات و امور مربوط به آن؛

ضمناً کما فی السابق پذیرای پیشنهادات همکاران محترم در سایر محورها نیز می‌باشیم.

کمیته تخصصی نظام پیشنهادهای معاونت اداری و مالی دانشگاه